

# Närvaroregistrering i SportAdmin för BFK

Version 2 23-04-30

1 (3)

Närvaroregistreringen i SportAdmin används också för att skapa ansökningarna till LOK-stöd (både det statliga och lokala). Därför är det av största vikt att registreringen görs enligt de regler som föreligger för LOK-stöd. Här kommer en liten lathund

- 1) När man skapar ett evenemang och aktivitet i SportAdmin ska man se till att **välja om det ska vara en LOK-aktivitet, eller inte**. Det finns en liten ruta att bocka i vid skapandet. Se bild 1. Detta innebär att närvarorapporteringen i SportAdmin även fungerar som underlag till LOK-stödsansökningarna. Ha som regel att alltid ha denna ifylld. Ta bort senare om det behövs.
- 2) Spelarna/Deltagarna skall vara **minst 7 år och under 25 år. Detta gäller bara för att få LOK-stöd**. Inte för närvaro. Så fyll fortfarande i närvaron (oavsett ålder), så sköter LOK-ansökningsprocessen resten.
- 3) Man får bara LOK-stödsbidrag för personer med **fullständiga personnummer**. Detta gäller både för ledare och spelare. Därför är det av absolut största vikt att fullständigt personnummer finns på resp. person.
- 4) För att det ska räknas som en LOK-stödsaktivitet ska det finnas **minst 3 spelare/deltagare och minst 1 ledare** (över 13 år) närvaroregistrerad.
- 5) Dessutom får man bara LOK-stöd för **en person och en aktivitet per dag**.
- 6) Ett evenemang och aktivitet ska vara **minst 60 minuter** långt.

Om ni vill läsa mer om LOK-stödsregler finns det på bra information på RF:s hemsida: <https://www.rf.se/bidrag-och-stod/lok-stod/forandrat-lok-stod>

Det kommer att göras uppdateringar som gäller från och med den 1/7 2023.

Se bild 2 på hur det kan se ut i SportAdmin och vad man bör tänka vid registrering av närvaro.

⇒ Kom ihåg att det inte alltid behöver vara en konkret fotbollsaktivitet. Också lagskapande aktiviteter med verksamhetsfokus/utbildning/information är bidragsberättigade. T. ex. samlingar gällande mat/äta, grill, bad, övernattningar, ... Dock måste aktivitetens huvuddel och fokus vara verksamhetskopplad.

⇒ Närvarorapportera alltid och allting. Oavsett vad LOK—stödsregelverket säger. Man kan alltid bestämma i efterhand om det ska vara en LOK-aktivitet, eller inte. Uppdateringar kan alltid göras så länge aktiviteten inte är 'Bekräftad'.

# Närvaroregistrering i SportAdmin för BFK

Version 2 23-04-30

2 (3)

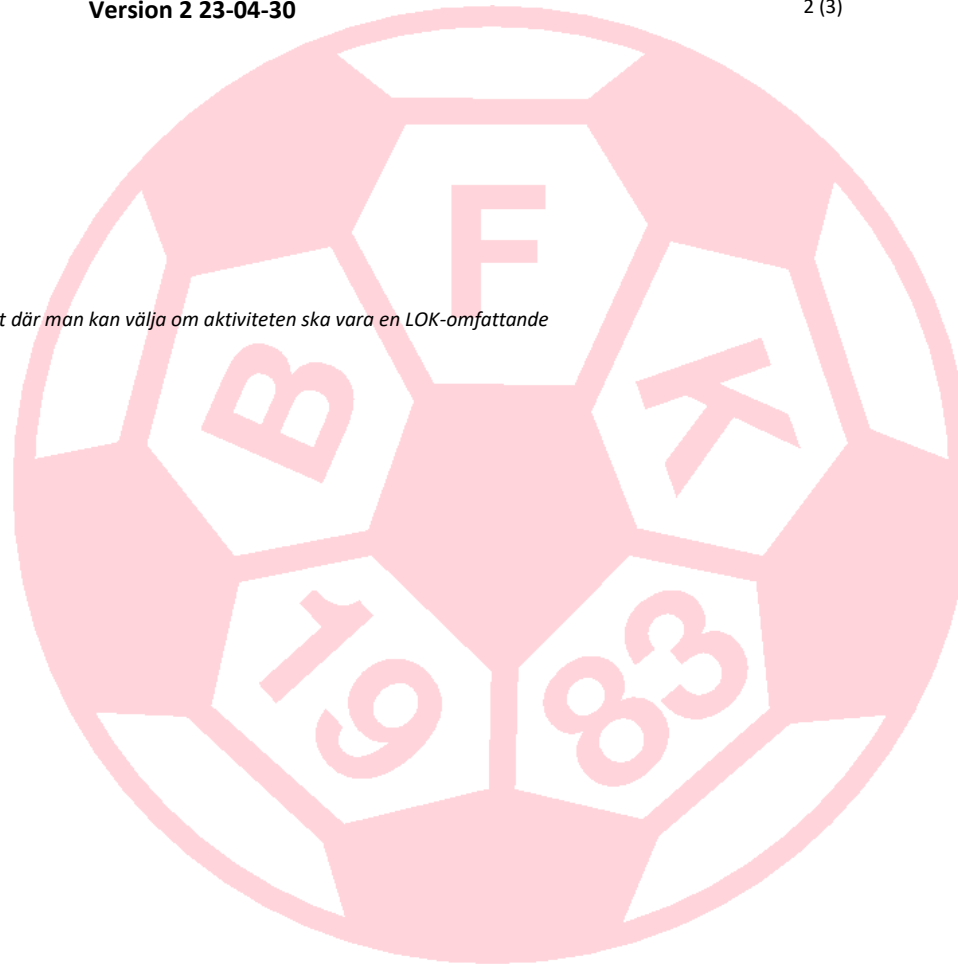
Match struken:

**LOK-aktivitet:**

Förhandsrapportering:

Bild 1

Urklipp på aktivitetsskapandet där man kan välja om aktiviteten ska vara en LOK-omfattande



# Borgeby FK

– Spelglädje gör skillnad –

**Adress**  
Tennisväg 4  
237 41 Bjärred

**Telefon**  
070 – 351 50 38  
**Organisationsnummer**  
846002 - 5276

**Hemsida**  
[www.borgebyfk.se](http://www.borgebyfk.se)  
**E-post**  
[kansli@borgebyfk.se](mailto:kansli@borgebyfk.se)

**Bankgiro**  
679-1024  
**Swish**  
123 327 68 62

# Närvaroregistrering i SportAdmin för BFK

Version 2 23-04-30

3 (3)

The screenshot shows the SportAdmin interface for attendance registration. The top navigation bar includes 'MEDLEMSGRUPPER', 'GÖR ETT UTSKICK', 'MEDLEMSLISTOR', 'NÄRVARO' (highlighted), 'KALLELSER', and 'MATCHER'. Below this, there are sub-navigation options: 'RAPPORTERA NÄRVARO', 'NÄRVAROSTATISTIK', and 'SKRIV UT'. The main content area is titled 'Sidan 1' and shows a calendar for the month of March 2011. The group selected is 'F11 (84)'. The calendar grid shows dates from 13 to 12, with checkboxes for attendance confirmation. A row labeled 'Bekräfta:' contains checkboxes for each date, all of which are checked. Below the calendar, there are rows for the year 2011, with some cells containing '(1)' or '!!' markers. A sidebar on the left contains a menu with 'MEDLEMSGRUPPER' highlighted.

Bild 2 Urklipp på sammanställningen av aktiviteter i SportAdmin.

OBS! Det kan se väldigt olika ut beroende på var ni tittar (mobil, platta eller dator), om ni tittar i appen eller direkt i verktyget och vilka behörigheter ni har. Dessutom kan app-, verktygs- och utseendeuppdateringar gjorts.

Men ni bör titta under 'MEDLEMSGRUPPER' respektive grupp och sedan på 'NÄRVARO'.

Varje aktivitet finns i kalendern och ni måste fylla i närvaro och sedan bekräfta.

Som ni också ser i urklippet ovan kan vissa deltagare få lite olika markeringar. Till exempel '(1)' eller '!!'. För att ta reda på vad dessa betyder, är det bara att föra markören över. Då dyker en ruta upp med lite förklarande text. Ibland kan det vara helt OK meddelande, då är det bara att låta det vara. Alla markeringar behöver alltså inte hanteras.

Har ni några frågor är det bara att höra av sig till [kansli@borgebyfk.se](mailto:kansli@borgebyfk.se) eller 070 – 351 50 38.

/Jörgen, kanslist Borgeby FK

Adress  
Tennisväg 4  
237 41 Bjärred

Telefon  
070 – 351 50 38  
Organisationsnummer  
846002 - 5276

Hemsida  
[www.borgebyfk.se](http://www.borgebyfk.se)  
E-post  
[kansli@borgebyfk.se](mailto:kansli@borgebyfk.se)

Bankgiro  
679-1024  
Swish  
123 327 68 62

Borgeby FK

– Spelglädje gör skillnad –